



ACTUALIDAD



BOLETÍN DEL ACONTECER UNIVERSITARIO DESDE LA SECRETARÍA DE LUZ



El plan de recuperación llegó a la Secretaría Docente de Arquitectura

El reacondicionamiento y adecuación de los espacios de las **secretarías docentes de la Universidad del Zulia** obedecen a un plan estratégico que se trazó la profesora Marlene Primera Galué con su llegada a la Secretaría, hace ya unos 15 años.

En **2010**, se hizo la primera evaluación y se comenzó la recuperación de algunas de las dependencias. En aquél momento, el plan se extendió hasta 2014.

Sin embargo, el paso del tiempo y la falta de recursos económicos incidió en el mantenimiento de estas infraestructuras. Por ello, en **2023**, se arrancó una nueva etapa del plan.

En octubre de ese año, se intervino el Paraninfo de LUZ, en La Ciega; y luego, en mayo de 2024, se habilitaron dos aulas de clase en la Facultad Experimental de Arte.

En los últimos 3 meses la Secretaría de la Universidad del Zulia ha reacondicionado 12 secretarías docentes en 3 facultades

El **11 de febrero de 2025**, se reinaugaron los espacios de las secretarías docentes de las escuelas de Comunicación Social, Educación y Letras, de la Facultad de Humanidades y Educación.

Y un mes después, el **11 de marzo**, correspondió el turno de las secretarías docentes de las 7 escuelas de la Facultad de Ingeniería.

Este jueves, **8 de mayo**, nos fuimos a Arquitectura. Desde ese día, 1.155 estudiantes, entre los cursantes de Arquitectura y Diseño Gráfico, cuentan con espacios confortables y equipos actualizados para realizar sus trámites estudiantiles.

El nuevo rostro de la Escuela de Letras



El 11 de febrero la Secretaría Docente de Letras y la Dirección de la Escuela exhibieron unos espacios reacondicionados que les ha permitido optimizar la atención de sus 85 estudiantes.

Redistribución de las áreas, mantenimiento general de pintura de paredes y puertas, 2 nuevas computadoras y 2 repotenciadas, licencias originales de los programas y antivirus permitirán, no solo ofrecer la información que soliciten los alumnos, sino también brindar un servicio a los docentes que requieran cargar las notas de sus materias.

Lea más en la página 4.

El proyecto que puso a valer a las secretarías docentes de LUZ



La creatividad, el apoyo de los egresados, empresarios y amigos de LUZ, permitieron recuperar las instalaciones y dotar de nueva tecnología a estos centros de información, claves en el funcionamiento administrativo - académico de nuestra institución universitaria

La Secretaría de LUZ, a través del Proyecto de Recuperación de Espacios y Actualización Tecnológica, viene adecuando las secretarías docentes de la institución al dotarlas de tecnología, asistencia técnica y renovados espacios físicos.

La idea es acondicionarlas para que puedan cumplir con eficacia sus funciones administrativas en ambientes confortables.

La asignación de presupuestos insuficientes a las universidades en la última década y las consecuencias de la pandemia, tiempo durante el cual las dependencias permanecieron cerradas, dificultaron la ejecución de proyectos de esta naturaleza.

La creatividad, la relación con el entono a través de los egresados, empresarios y amigos de LUZ, así como la administración de recursos propios de la Secretaría permitieron retomar el proyecto con especial énfasis en las secretarías docentes. El proyecto también contempla la atención de otros espacios físicos destinados a la docencia y cuyo deterioro exige una atención urgente.

Tal es el caso de las aulas B1 y B2 en la Facultad Experimental de Arte; la Dirección de la Escuela de Letras, la Dirección de la Escuela de Comunicación Social y el Departamento de Publicidad y Relaciones Públicas de la misma escuela.

Estas direcciones y departamento estás adscritos a la Facultad de Humanidades y Educación de LUZ.

Es satisfactorio ver cómo paulatinamente, pero con pasos seguros, vamos atendiendo estas necesidades de nuestra institución.

La intervención de estos espacios incide directamente en el funcionamiento académico y administrativo de la universidad, y en la calidad de la atención para nuestros estudiantes, del personal administrativo que labora en estos espacios y de los docentes.

Sigamos haciendo historia, protejamos los espacios de nuestra universidad y disfrutemos de ellos con responsabilidad.

Dra. Marlene Primera Galué
Secretaria titular / Vicerrectora Administrativa (E)

UNIVERSIDAD DEL ZULIA



Dra. Marlene Primera Galué
Secretaria

Dirección: Av. 16 (Guajira). Edificio Rectorado (Nueva Sede), segundo piso.
Maracaibo - Estado Zulia
Correo electrónico:
marlene.primera@secretaria.luz.edu.ve

El boletín digital ACTUALIDAD es una producción de la Secretaría de la Universidad del Zulia.



Visita nuestro instagram



Visita la Web del estudiante

La Coordinación Docente de Humanidades y la Secretaría Docente de Educación: tecnología a la altura de la demanda

El 11 de febrero de 2025 se presentó oficialmente, a la comunidad universitaria, el reacondicionamiento de la Coordinación Docente de la Facultad de Humanidades y de la Secretaría Docente de la Escuela de Educación, que atiende una población de 1.416 estudiantes.

Personal adscrito a estas dependencias:
Dr. Olecy Berríos, Coordinador Docente de la Facultad de Humanidades y Educación y Secretario Docente de la Escuela de Educación.

Licenciada Marbelis Méndez, analista, Jefe de Información y Control estudiantil.

Licenciados Aniblis Ramos y José Luis Ramos, analistas de información y control estudiantil.

Licenciadas Carolina Yores y Roselís Perozo, analistas de información, control estudiantil y Grado.

Génesis Villalobos. Secretaria ejecutiva.

Horario de atención:
De lunes a jueves
de 8:00 am a 12:00 m.

Lo que aportó el Plan:

- Reparación y pintura de las paredes, techo, puertas y área del pasillo.
- Colocación de tabiquería para separar las oficinas de: taquilla, Coordinación Docente de la Facultad de Humanidades y Secretaria Docente de la Escuela de Educación.
- Trabajos de electricidad e iluminación interna y externa.
- Dotación de 2 equipos de computación nuevos y repotenciación de 5 equipos más, con sus respectivas licencias originales y antivirus.
- Mantenimiento de impresora.
- Dotación de router para wifi de alto rendimiento.
- Ampliación de red mediante la colocación de suiche.
- Dotación e instalación de persianas.

- Refacción total con redistribución de los espacios y rotulación de taquilla.
- Dotación de microondas y nevera ejecutiva.

Algunos de los servicios que ofrecen

- Solicitud de Macur.
- Solicitud de constancias de ubicación de semestre y promedio profesional.
- Solicitud de Status
- Hoja de situación actual.
- Preparación de expediente y firma de carátula para Grado.
- Solicitud de cupo por modalidad de ingreso.
- Atención de estudiantes sobre notas, convalidaciones, inscripción, modificación y horario de profesores.





La Dirección y Secretaría Docente de Letras quedaron como nuevas

Personal adscrito a estas dependencias:

Dra. Gloria Fuenmayor de Vilchez

Directora de la Escuela de Letras.

Dr. Ángel Delgado

Secretario Docente.

TSU Miguel Núñez

Asiste al Secretario Docente y estudiantes en los procesos estudiantiles.

Lic. Emmanuel Adjunta

Apoya a la directora de Escuela en la atención estudiantil, y gestión en los servicios a egresados.

Lic. Geraldine Suárez

Apoya en las actividades de la Dirección de la Escuela, en la gestión editorial y de promoción de las actividades de la Escuela de Letras.

El 11 de febrero de 2025 también estrenaron sus espacios recuperados la Secretaría Docente de la Escuela de Letras y de la Dirección de la misma escuela.

En estos espacios se atiende una matrícula de 85 estudiantes de Letras además de estudiantes de Bibliotecología y Archivología, Filosofía, Comunicación Social y Educación.

Lo que aportó el Plan

- Mantenimiento y pintura de las paredes de la Dirección de la Escuela de Letras y su secretaría docente.
- Colocación de tabiquería para separar las oficinas de la Dirección de la Escuela de Letras del área donde funciona la Secretaría Docente de Letras.

- Instalación de luminarias en los espacios.
- Dotación de 2 equipos nuevos de computación y repotenciación de 2 existentes, con sus respectivas licencias y antivirus.
- Reparación y pintura de las puertas.
- Rotulación de la taquilla de atención.
- Dotación e instalación de persianas.

Algunos de los servicios que ofrecen

- Facilidades para la obtención de registro de notas MACUR y actuación académica del estudiante.
- Inscripción y modificación de materias.
- Recepción y tramitación de documentos según la modalidad: reincorporación, cambio y traslado.
- Tramitación de enmiendas de notas.
- Tramitación de grado.

Horario de atención:
De lunes a jueves
de 7:30 am a 12:30 pm.

La Secretaría Docente de Comunicación Social se subió en la ola renovadora

La Secretaría Docente de la Escuela de Comunicación Social fue una de las cuatro dependencias inauguradas, el pasado 11 de febrero, en la Facultad de Humanidades y Educación.

Unos 1.026 estudiantes, cursantes de las menciones Publicidad y Relaciones Públicas (427), Audiovisual (468) e Impreso (137), integran el universo al que presta sus servicios esta dependencia.

Lo que aportó el Plan

- Reparación y pintura de paredes, techos, revestimiento de ductos de aire acondicionado, división con puerta del área de servicio.
- Trabajo de electricidad y luminarias.
- Colocación de tabiquería para separar el área de Secretaría Docente y de la Dirección de la Escuela de Comunicación Social. (anteriormente funcionaban en un mismo ambiente).

- Entrega de 2 computadoras nuevas, y 2 repotenciadas, con sus licencias y antivirus.
- Una impresora nueva, en red, de alto rendimiento.
- Rotulación de vidrios de taquilla.

Personal adscrito a la dependencia:

Zurisdai Araujo, analista de información estudiantil.

Mariángela Mago y Raiceth Lossada, oficinistas.

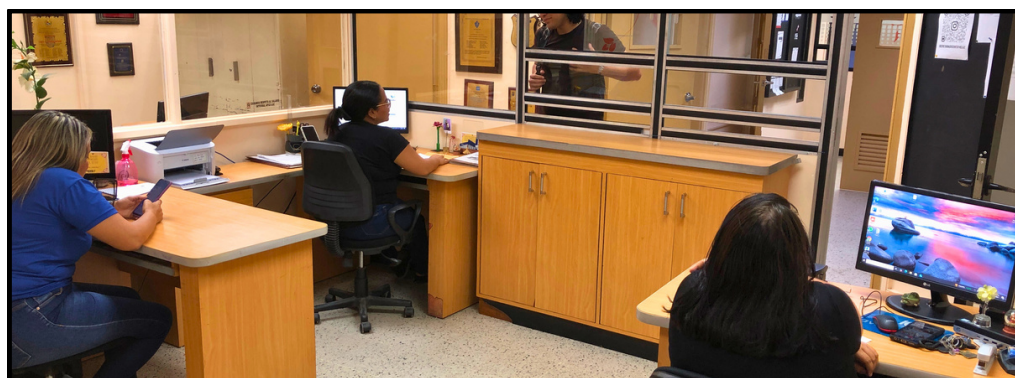
Horario de atención:
Lunes - Martes - Miércoles
de 8:00 am a 12:00 m.

Las secretarías docentes: esenciales y estratégicas

La Secretaría de la Universidad del Zulia, para garantizar el ingreso, prosecución y egreso de los estudiantes, se apoya en las secretarías docentes de cada facultad y núcleo.

Una vez que los estudiantes son asignados por la Opsi y consignan los documentos, vía on line en la Web del Estudiante, ante la Secretaría de LUZ, corresponde a las secretarías docentes de cada carrera programar inscripciones, también vía on line, para nuevos ingresos y alumnos regulares.

Las secretarías docentes representan la dependencia que se relaciona directamente con los estudiantes de cada carrera para gestionar procesos académicos-administrativos de la universidad, bajo la gerencia y supervisión de la Secretaría de LUZ.





Cortesía Noticia al Día



Cortesía Noticia al Día

Aprovechar al máximo los recursos: el mensaje de las secretarías docentes de Ingeniería

Los trabajos que viene realizando el despacho de la Secretaría de LUZ en las secretarías docentes de la universidad son necesarios para mantener la infraestructura y su funcionalidad operativa. En el caso de la Facultad de Ingeniería, se tomó la decisión de concentrar en un único espacio las secretarías docentes de 7 escuelas, incluyendo la de Petróleo, cuya sede está siendo remodelada actualmente. Las refacciones, mejoras y dotación mobiliaria y tecnológica prepara a

las secretarías para responder a la demanda de información y de servicios de los estudiantes en procesos como el ingreso y el egreso, En el caso de Ingeniería se atiende una matrícula de 1.568, distribuida en 7 programas formativos.

Lo que aportó el Plan:

- Reparación de paredes.
- Remodelación de la sala sanitaria
- Pintura de paredes y rejas.
- Restauración de puertas de madera y de metal.
- Placas distintivas de identificación de las áreas.
- Dotación de 3 equipos con licencias originales y antivirus, además de mobiliario completo para la sala de secretarios.
- Dotación de sillas para los usuarios.

- Colocación de tabiquería en el salón de los docentes y en la oficina del secretario docente.
- Adecuación general del espacio de la sala de secretarios docentes y del coordinador de secretarios.

Algunos de los servicios que prestan

- Realización de la distribución de carga.
- Facilitar a los profesores la carga de notas ya sea en la oficina o vía web.
- Entrega de programas, pensum, constancias.
- Todo lo relacionado con la opción a grado (veredicto, elaboración de diploma, elaboración del expediente de grado).
- Enmiendas, eliminación de planillas, cupos por equivalencias, cambios de escuelas.

Prof. Rafael Morán. Secretario Docente
Ing. Arlette Morillo. Jefe de Analistas Control de Estudios y Atención Estudiantil.
T.S.U. Andreilis González. Analistas de control de Estudios (Atención al Profesorado y Carga de notas).
Néstor Cepeda. Analistas de control de Estudios (Atención estudiantil).
Angélica Portillo. Analistas de control de Estudios.(Grado).
Ginette Méndez. Auxiliar de archivo.
Arq.Merlin Naranjo. Colaboradora.

Horario de atención
 Para los profesores:
 martes y jueves de 8am a 12pm
 Para los estudiantes:
 De lunes a jueves de 8am a 11:45am

Y el plan de recuperación llegó a Arquitectura

Con una matrícula estudiantil de 1.155 alumnos —456 en el Programa de Arquitectura y 699 en Diseño Gráfico—, la Secretaría Docente de la Facultad de Arquitectura se convirtió en la dependencia número 12 en ser atendida por el plan de recuperación y dotación de la Secretaría de LUZ, el jueves 8 de mayo de 2025.

Personal adscrito a la dependencia:

Dr. Jorge Luis Fuenmayor Barboza
Secretario Docente.

Lcda. Yisel Alejandra Portillo
Consultor de Información y Control Estudiantil.

Br. Jose Anonio Colina
Analista de Información y Control Estudiantil.

Br. Angelo Molina
Analista de Información y Control Estudiantil.

Horario de atención:
Lunes - Martes - Miércoles- Jueves
de 8:00 am a 12:00 m.

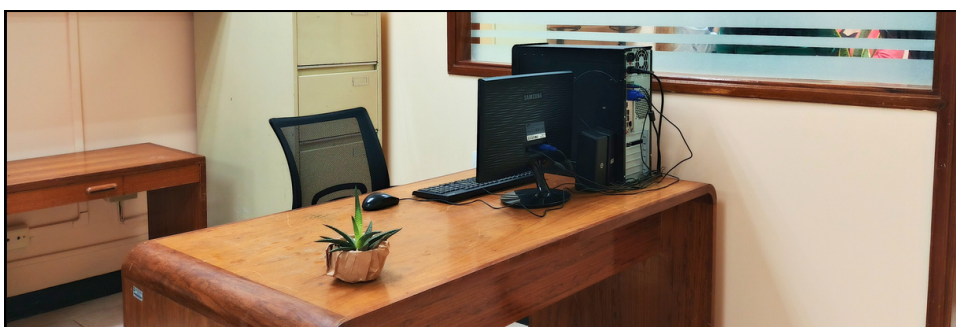
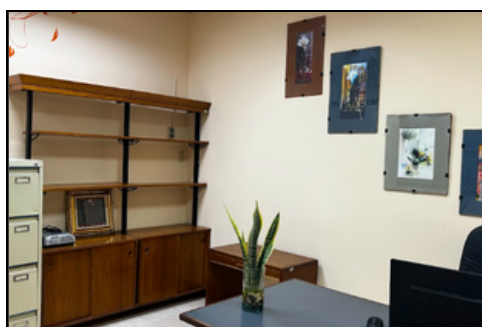
Lo que aportó el Plan

- Construcción de sala sanitaria, con anexo para área de resguardo de implementos de limpieza, con sus respectivas acometidas de aguas blancas y negras.
- Reparación de conexiones eléctricas (cajeras, tomacorrientes, luminarias, internas y externas).
- Reparación de muebles (área de atención al público, estudiantes y profesores).
- Sustitución de 4 equipos de computación e impresora en red de alto rendimiento, con sus respectivas licencias y antivirus.
- Dotación de sillas ejecutivas para el personal.
- Dotación de sillas de tres puestos para visitantes.

- Reparación y pintura de paredes de espacios externos.

Algunos de los servicios que prestan

- Planificación del ingreso e inscripción de alumnos asignados por la Opsu.
- Otorgamiento de cupos por modalidad (cambios de facultad, de programa, carreras simultáneas, reincorporación y equivalencia).
- Emisión de constancias de estudios y cartas de egresos.
- Emisión de constancia de carga académica (docentes).
- Elaboración de listas de clases.
- Preparación de expedientes de Grado.
- Proceso de inscripción de estudiantes regulares.





Hace un año habilitamos dos nuevas aulas en la Facultad Experimental de Arte



En mayo de 2024, como parte de su **Proyecto de Recuperación de Espacios Académicos y Administrativos**, la Secretaría de LUZ realizó una recuperación parcial del bloque B de la **Facultad Experimental de Arte**.

En ese sentido, se habilitaron las aulas B1 y B2 con la recuperación y acondicionamiento de la fachada, acometida eléctrica e instalación de los aires acondicionados. Cada espacio tiene cabida para 15 alumnos.

El proyecto, gerenciado por la Secretaría de LUZ, fue posible gracias a los aportes realizados por egresados, instituciones privadas, colaboradores y amigos de la academia.

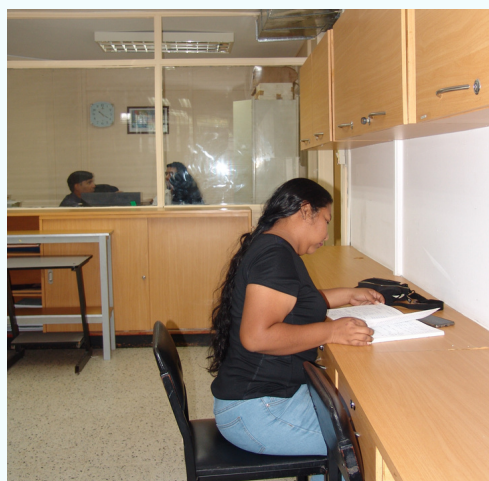
Fachada e interior de las aulas B1 y B2 de la Facultad Experimental de Arte, en La Ciega, donde el 2 de octubre de 2023 ya se había recuperado el Paraninfo de la Universidad del Zulia.

15 docentes de Publicidad y Relaciones Públicas disfrutan de un área de trabajo remozada

El Departamento de Publicidad y Relaciones Públicas de la Escuela de Comunicación Social de LUZ también fue atendido por el **Proyecto de Recuperación de Espacios Académicos y Administrativos** que lleva adelante la Secretaría de LUZ. En este caso los trabajos incluyeron:

- Pintura de la fachada y del interior del departamento.
- Colocación de aviso que identifica el Departamento de Publicidad y Relaciones Públicas.
- Cambio de algunas luces.
- Reinstalación de un archivo aéreo.

Las mejoras en la infraestructura favorecen la permanencia de los docentes en estos espacios, así como su participación en las reuniones y actividades que planifique el departamento. Es un ambiente más confortable y humano que permite trabajar con mayor comodidad.



El Departamento de Publicidad y Relaciones Públicas de la Escuela de Comunicación Social de LUZ es atendido por la profesora Sarailda González Velázquez, en la jefatura, y su secretaria, Raizeth Losada. En este espacio hacen vida 15 Profesores de las Áreas Publicidad, Mercadeo y Relaciones Públicas.